COLEGIUL NAŢIONAL”NICOLAE IORGA”

FIŞA POSTULUI DE TÂMPLAR

**Departamentul / Personal Nedidactic  
   Nivelul postului: Executie**   E subordonat directorului şi administratotului unităţii.  
  
  Descrierea postului   
  
    **Scopul general al postului**  
  
Tamplarul produce, decoreaza si repara mobilierul din dotare si alte produse din lemn:

imbina, preseaza, incleiaza, ajusteaza si finiseaza; produce si repara obiecte din lemn de diverse dimensiuni.  
 **Competente personale:**  
  
    Sa aiba insusiri de personalitate: seriozitate/responsabilitate, loialitate, hotarare, adaptabilitate, autocontrol, atitudine pozitiva, sa aiba calitati psihice necesare (spirit de observatie, rabdare, viteza de reactie, capacitate de orientare in spatiu, capacitate de comunicare etc.);  
    Sa nu aiba antecedente penale.  
    Sa fie apt din punct de vedere medical.  
  
**Descrierea sarcinilor/atributiilor/activitatilor postului**  
  
  
    Este direct raspunzator de indeplinirea intocmai a atributiilor si prevederilor sarcinilor de serviciu stabilite in prezenta fisa.  
   Este direct raspunzator de pastrarea bunurilor materiale sau de alta natura pe care le are in gestiune;

**Atributii**:  
  
•    sa masoare si sa traseze subansamble  
•    sa execute subansamble  
•    sa finiseze piesele lucrate  
•    sa monteze subansamble  
•    sa organizeze siguranta propriului loc de munca  
•    sa planifice activitatile de lucru  
•    sa verifice calitatea lucrarilor executate  
•    sa analizeze si sa rezolve problemele privind calitatea activitatii sI lucrarilor realizate  
•    sa identifice si sa pregateasca elementele de asamblat  
•    sa foloseasca timpul de munca exclusiv pentru indeplinirea sarcinilor de serviciu, in acest sens;

•    sa aiba capacitatea de organizare a locului de munca  
•    sa participe activ la rezolvarea sarcinilor de serviciu  
•    sa fie cinstit, loial si disciplinat, dand dovada in toate imprejurarile de o atitudine civilizata si corecta fata de toate persoanele cu care vine in contact;  
•    sa respecte cu strictete regulile de protectie a muncii si P.S.I. din obiectivul unde desfasoara serviciul;  
•    sa acorde ajutor, atat cat este rational posibil, oricarui alt salariat, aflat intr-o situatie de pericol;  
•    sa-si insuseasca si sa respecte normele si instructiunile de protectie a muncii si masurile de aplicare a acestora;  
•    sa aduca la cunostinta de indata administratorului accidentele de munca suferite de propria persoana sau de alti angajati;  
•    sa coopereze cu persoanele cu atributii specifice in domeniul securitatii si sanatatii in munca, atat timp cat este necesar, pentru realizarea oricarei sarcini sau cerinte impuse de autoritate competenta pentru prevenirea accidentelor si bolilor profesionale;  
•    sa refuze intemeiat executarea unei sarcini de munca daca aceasta ar pune in pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala persoana sa sau a celorlalti colegi  
•    sa informeze de indata administratorul despre orice deficienta constatata sau eveniment petrecut;

**Alte sarcini de serviciu:**

- sa nu paraseasca locul de munca fara aprobarea conducatorului ierarhic, in timpul serviciului;

- sa se preocupe permanent de buna desfasurare a activitatii;

- sa foloseasca si sa pastreze, in conformitate cu regulile stabilite, echipamentul de protective si dispozitivele de siguranta;

- sa se prezinte la serviciu in deplina capacitate de munca, pentru a putea executa in bune conditii sarcinile ce ii revin;

- sa nu introduca sau sa consume in unitate bauturi alcoolice ori sa faciliteze savarsirea acestor fapte;

- sa respecte cu strictete normele privind SSM, PSI si ISU;

- sa participe la instructajele de SSM si PSI;

- sa participe la cursuri de instruire potrivit normelor legislatiei in vigoare;

- sa efectueaze controale medicale periodice;

- sa respecte Regulamentul de ordine interioara;

- la instalatiile sanitare intervine prin: inlocuirea circuitelor din PVC (tevi); inlocuirea armaturilor (robineti, garnituri, racorduri); curata scurgerile sifoanelor de pardoseala, tevi infundate, vase-wc infundate, rezervoare, canale fluviale; asigura sustinerea instalatiilor sanitare prin console, coliere; reconditioneaza armature (obartaie), fitinguri si protejeaza prin vopsire instalatiile de coroziune;

-se ocupa de inlocuirea vaselor-wc, a chiuvetelor, capace wc, sifoane, racorduri, dusuri, oglinzi, etc;

- executa lucrari de lacatuserie cand este cazul;

- raspunde de starea de functionare a hidrantilor interior si exteriori;

- se ingrijeste si raspunde de corecta executare a lucrarilor in alte sectoare in limita competentei, in functie de nevoile unitatii de invatamant;

- se ingrijeste si raspunde de corecta exploatare a sculelor cu care lucreaza;

- raspunde de bunurile aflate in inventar si asigura securitatea acestora;

- rationalizeaza si economiseste materialele cu care lucreaza;

- executa orice lucrari de investitie (reparatii), cand este cazul;

- efectueaza si alte lucrari de intretinere sau de reparatii din alte sectoare de activitate, in functie de eventualele calificari suplimentare pentru care este atestat;

- coopereaza cu colegii muncitori calificati la lucrarile complexe din unitate;

- asigura paza in perimetrul unitatii atunci cand i se solicita;

Neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a sarcinilor de serviciu, stabilite prin fisa postului, atrage dupa sine sanctionarea legala conform legislatiei in vigoare.

**SALARIAT**