



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
COLEGIUL NAȚIONAL  
"NICOLAE IORGA"  
ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE  
JUDEȚUL PRAHOVA

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Ediția: II

MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE  
Cod: PO – 92.44

Revizia: 0

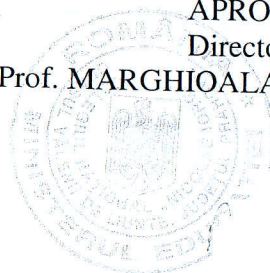
Exemplar nr. 1

Pagina 1 din 22

Nr. înregistrare 1741/13.09.2024  
Registrul special de proceduri

Aprobată în ședința CA al  
Colegiului Național "Nicolae Iorga",  
Orașul Vălenii de Munte  
din data de 13.09.2024


APROB,  
Director,  
Prof. MARGHIOALA-ANDREI MARIA



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE

Cod: PO – 92.44

Ediția II, Revizia 0, Data : 13.09.2024

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE IORGA" ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE JUDEȚUL PRAHOVA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> Cod: <b>PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 2 din 22

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate:**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Moraru Dorina Claudia Savu Elena Laura	Secretar Membru Comisia de management al burselor	11.09.2024	
1.2.	Verificat	Pavel Vasile	Președinte comisia de management al burselor	12.09.2024	
1.3.	Avizat	Jumărea Liliana	Președinte CEAC	12.09.2024	
1.3.	Aprobat	Marghioala-Andrei Maria	Director	13.09.2024	

**2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii documentate:**

Nr. Crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componentă revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei
	1	2	3	4
2.1	Ediția I,	Procedură completă	-	13.09.2021
2.2	Revizia 1	-	Actualizare	15.09.2022
2.3	Revizia 2	-	Actualizare	15.11.2022
2.4	Revizia 3	1,5,6	Conform OME nr. 6238 din 8 septembrie 2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor	18.09.2023
2.5	Ediția I,	Procedură completă		13.09.2024



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
COLEGIUL NAȚIONAL  
"NICOLAE IORGA"  
ORAȘUL VĂLENI DE MUNTE  
JUDEȚUL PRAHOVA

PROCEDURA OPERATIONALĂ

MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE  
Cod: PO – 92.44

Ediția: II

Revizia: 0

Exemplar nr. 1

Pagina 3 din 22

**3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii:**

Nr. crt.	Scopul Difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și Prenume	Data Primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Comisia de management al burselor	Membrii Comisiei	Conform deciziei	13.09.2024	
3.2.	Informare	electronic	Comisia de management al burselor	Președinte Comisie	Pavel Vasile	13.09.2024	
3.3.	Evidență	1	CEAC	Coordonator	Savu Elena Laura	13.09.2024	
3.4.	Arhivare	1	Secretariat	Secretar	Moraru Dorina	13.09.2024	

**1. Scopul procedurii**

Procedura are rolul de a stabili categoriile de burse ce pot fi acordate elevilor din CNNI, precum și condițiile necesare acordării acestora, pentru a se asigura stimularea procesului educațional și performanțele școlare ale elevilor din unitate.

Stabilirea responsabilităților privind întocmirea, avizarea și aprobarea documentelor aferente acestei activități.


Prin procedură se urmărește asigurarea unui circuit corect, eficient, operativ și legal al documentelor.

**2. Domeniul de aplicare**

Procedura operațională se aplică în procesul de stabilire și acordare a drepturilor aferente burselor pentru elevii din CNNI. Fac obiectul acestei proceduri toate etapele ce vor fi parcurse în procesul de acordare a burselor pentru elevi.

**3. Documente de referință**

**3.1. Legislație națională primară (legi, ordonante de urgență)**

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> <b>Cod: PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 4 din 22

- Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E. nr. 5518 din 11 iulie 2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei;
- O.M.E. nr. 5707 din 01 august 2024 privind aprobarea Statutului elevului;


### **3.2. Legislație națională secundară (hotărâri de guvern, ordine, etc.)**

- Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- O M.S./ O M.M.F.PS.PV nr.1306/1883/2016
- OME nr. 5726 din 6 august 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția măsurilor afirmative dispuse de lege;
- ROF CNNI;
- Decizii ale conducătorului unității.


## **4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați**

### **4.1. Definiții:**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Termenul</b>	<b>Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul</b>
1.	Procedură	Prezentare în scris a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților.
2.	Consiliul profesoral	Organ decizional format din totalitatea cadrelor didactice din unitatea școlară cu personalitate juridică, prezidat de către director.
3.	Educația	Este ansamblul proceselor de punere în aplicare a programelor și activităților de învățare și formare de competențe academice sau profesionale. Educația include atât activitățile de învățare în context formal, cât și în context nonformal sau informal.

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>		Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b>		Revizia: 0
	<b>Cod: PO – 92.44</b>		Exemplar nr. 1
			Pagina 5 din 22

4.	Abandon școlar	Părăsirea învățământului obligatoriu anterior finalizării acestuia, respectiv renunțarea la studiu în mod deliberat sau forțat de anumite împrejurări.
5.	Asigurarea calității educației	Este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele de calitate. Asigurarea calității exprimă capacitatea unei organizații furnizoare de a oferi programe de educație în conformitate cu standardele anunțate. Aceasta este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației.
6.	Familie	Prin „familie “ se înțelege soțul și soția cu copiii lor necăsătoriți, aflați în întreținere, cu vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ - cursuri de zi, organizată potrivit legii, cu domiciliul ori reședința comuna înscrisă în actele de identitate și care locuiesc împreună. Se asimilează termenului „familie “ bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor necăsătoriți și/sau ai fiecăruia dintre ei, având vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 de ani dacă urmează o formă de învățământ - cursuri de zi, organizată potrivit legii, care locuiesc împreună, dacă aceasta situație se confirmă la verificarea în teren.
7.	Familie monoparentală	Sintagma ” familie monoparentală” desemnează familia formată din persoana singură și copilul/copiii aflat/aflați în întreținere, în vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ - cursuri de zi, organizată potrivit legii, și care locuiesc și gospodăresc împreună.
8.	Persoană singură din familia monoparentală	Prin persoana singură din familia monoparentală se înțelege persoana care se afla în una dintre următoarele situații: a) este necăsătorită; b) este văduvă; c) este divorțată și nu s-a recăsătorit; d) al/a carei soț/sotie este declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească; e) al/a carei soț/sotie se afla în una dintre situațiile prevăzute la art. 178 lit. c) sau d) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare; f) al/a carei soț/sotie este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor; g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se afla în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-e). (5) Se asimilează termenului „familie“ și persoana/persoanele care se ocupa de întreținerea copilului pe perioada absenței părinților sau tutorelui, conform art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și care locuiește/locuiesc împreună cu copiii aflați în întreținerea sa/lor.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE IORGA" ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE JUDEȚUL PRAHOVA	PROCEDURA OPERATIONALĂ	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> Cod: <b>PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 6 din 22

--	--	--

#### 4.2. Abrevieri

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedura operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	A.	Aprobare
5.	CNNI	Colegiul Național "Nicolae Iorga"
6.	ISJ PH	Inspectoratul Școlar Județean Prahova

### 5. Descrierea procedurii

#### 5.1 Prevederi generale

În calitate de membri ai comunității școlare, elevii de la cursurile cu frecvență de zi din învățământul preuniversitar de stat obligatoriu, nivel gimnazial și liceal, beneficiază, după caz, de următoarele tipuri de burse:


- bursa de excelență olimpică I;
- bursa de excelență olimpică II;
- bursa de merit;
- bursa de reziliență;
- bursa socială;
- bursa pentru mame minore.

Burselor reprezintă atât o formă de stimulare a elevilor care obțin performanțe educaționale, artistice și sportive sau o formă de stimulare a progresului școlar, cât și o formă de sprijin al elevilor din medii dezavantajate socioeconomic, în vederea participării la educație a acestora și a prevenirii abandonului școlar.

Pentru stimularea excelenței, elevii beneficiază de **burse de excelență olimpică I și II**, acestea fiind alocate în funcție de distincțiile primite de către aceștia.

**Bursa de reziliență și bursa de merit** reprezintă forme de stimulare a elevilor, în vederea obținerii progresului în învățare și a performanței școlare.

**Bursele de merit, reziliență** se acordă în fiecare an școlar, pe perioada cursurilor școlare, inclusiv pe timpul pregătirii și susținerii evaluării naționale de către absolvenții clasei a VIII-a, în

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENI DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> Cod: <b>PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 7 din 22

perioada primei sesiuni a examenului național de bacalaureat sau a examenului de certificare a calificării profesionale, până la comunicarea rezultatelor finale, cu condiția că elevii bursieri să se prezinte la examene.

Prin excepție de la prevederile alin. (1), bursele de merit, reziliență se acorda și pe timpul pregătirii și susținerii evaluării naționale de către absolvenții clasei a VIII-a, în perioada primei sesiuni a examenului național de bacalaureat, până la aflarea rezultatelor finale și în cazul elevilor bursieri care nu s-au prezentat la examen din motive medicale.

**Bursa pentru mamele minore** reprezintă o forma de sprijin al mamelor minore în vederea susținerii participării la educație, a prevenirii abandonului și a nereușitei școlare.

Bursele elevilor din învățământul preuniversitar sunt alocate din bugetul Ministerului Educației, după cum urmează:

a) numărul bursele de merit cumulate cu numărul bursele de reziliență se acordă pentru minimum 30% din elevii din fiecare clasă de gimnaziu și liceu dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, cu respectarea criteriilor și condițiilor stabilite prin metodologia-cadru;

b) bursele de reziliență se acordă și pentru elevii cu afecțiuni oncologice și/sau cronice școlarizați, pentru o perioadă mai mare de 4 săptămâni, în cadrul «Școlii din Spital» sau la domiciliu, în anul școlar următor revenirii în unitatea de învățământ la care au fost înmatriculați anterior;

c) bursele sociale pentru toți elevii care se încadrează în criteriile și condițiile stabilite prin metodologia-cadru;

e) bursele de excelență olimpică I și II pentru toți elevii care au obținut distincțiile prevăzute la lit. a) și b), cu respectarea prevederilor metodologiei-cadru.


În situația în care nu sunt îndeplinite condițiile stabilite prin metodologia-cadru astfel încât, la nivelul clasei de gimnaziu sau de liceu dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, să se acorde un număr de burse de merit, cumulate cu un număr de burse de reziliență egal cu procentul de 30%, aceste burse se acordă într-un procent mai mic de 30%.

**Bursa sociala** se acorda elevilor din învățământul preuniversitar de stat, înscriși la cursurile cu frecvență, inclusiv celor școlarizați la domiciliu sau care urmează cursurile în școală de spital, care se încadrează în cel puțin una dintre următoarele situații:

a) elevi proveniți din familii care realizează un venit mediu net lunar pe membru de familie, supus impozitării, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de 50% din salariul minim net pe economie;

c) elevi cu unul sau ambii părinți decedați și elevi asupra cărora a fost instituită o măsură de protecție specială, respectiv plasamentul/plasamentul de urgență, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;

d) elevi care provin din familii monoparentale, care realizează un venit mediu net lunar pe membru de familie, supus impozitării, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de un

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>”NICOLAE IORGA”</b> <b>ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> <b>Cod: PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 8 din 22

salariu minim net pe economie; se vă lua în calcul salariul minim net pe economie în vigoare la data depunerii cererii;

e) elevi care au deficiente/afectări funcționale produse de boli, tulburări sau afecțiuni ale structurilor și funcțiilor organismului, încadrate conform criteriilor din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății și al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 1.306/1.883/2016 pentru aprobarea criteriilor biopsihosociale de încadrare a copiilor cu dizabilități în grad de handicap și a modalităților de aplicare a acestora, cu modificările și completările ulterioare, și structurate tipologic conform aceluiași act normativ, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;

f) elevi cu afecțiuni oncologice și/sau cronice școlarizați, pentru o perioadă mai mare de 4 săptămâni, în cadrul „Scolii din Spital” sau la domiciliu, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;

g) elevi care revin după școlarizarea din cadrul „Scolii din Spital” în unitatea de învățământ la care au fost înmatriculați anterior, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;

h) elevi proveniți din familii care beneficiază de venit minim de incluziune conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, în baza deciziei de stabilire a dreptului la ajutor de incluziune a familiei elevului.

**Bursa pentru mamele minore** reprezintă o formă de sprijin al mamelor minore în vederea susținerii participării la educație, a prevenirii abandonului și a neresușitei școlare.

## 5.2. Cuatumul și plata burselor

Cuatumul lunar al burselor de excelență olimpică I/ internațională și II/națională este diferențiat în funcție de nivelul distincției obținute, după cum urmează:

a) pentru locul I, cuatumul lunar al bursei de excelență olimpică I/internațională reprezintă echivalentul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată la data acordării acesteia;


b) pentru locul al II-lea, cuatumul lunar al bursei de excelență olimpică I/internațională reprezintă echivalentul a 75% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată la data acordării acesteia;

c) pentru locul al III-lea, cuatumul lunar al bursei de excelență olimpică I/internațională reprezintă echivalentul a 50% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată la data acordării acesteia;

d) pentru mențiuni, cuatumul lunar al bursei de excelență olimpică I/internațională reprezintă echivalentul a 25% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată la data acordării acesteia;

e) bursa de excelență olimpică II/națională este în cuantum de 700 lei/lună și poate fi actualizat, anual, prin hotărâre a Guvernului, inițiată de Ministerul Educației, la propunerea CNFÎP.



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> Cod: <b>PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 9 din 22

Pentru anul școlar 2024-2025, cuantumul minim al bursei este:

- a) pentru bursa de merit - 450 lei/luna;
- b) pentru bursa de reziliență - 300 lei/luna;
- c) pentru bursa socială - 300 lei/luna;

**Modalitatea de calcul al bursei de merit, de reziliență:**

Pentru lunile din anul școlar în care sunt vacanțe, modalitatea de calcul al bursei de merit, de reziliență și tehnologice este  $(CmB/NZL) \times (NZL - NZV)$ , unde:

CmB = cuantumul minim al bursei, stabilit prin lege/ordin de ministru;

NZL = număr de zile lucrătoare din luna respectivă;

NZV = număr de zile de vacanță din luna respectivă.

Sărbătorile legale și zilele declarate libere prin lege sunt considerate zile lucrătoare.

**Pentru elevii din anii terminali**, bursele sociale se acordă și în perioada primei sesiuni a examenului național de bacalaureat, până la comunicarea rezultatelor finale, conform formulei,  $(CmB/NZL) \times NZL_{CRF}$ , unde:

CmB = cuantumul minim al bursei, stabilit prin lege/ordin de ministru;

NZL = număr de zile lucrătoare din luna respectivă;

$NZL_{CRF}$  = număr de zile lucrătoare din luna respectivă, cu condiția ca elevii bursieri să se prezinte la examene.

**Pentru lunile din anul școlar în care sunt vacanțe**, modalitatea de calcul al bursei de merit este  $(CmB/NZL) \times (NZL - NZV)$ , unde:

CmB = cuantumul minim al bursei, stabilit prin lege/ordin de ministru;


NZL = număr de zile lucrătoare în luna respectivă;

NZV = număr de zile de vacanță în luna respectivă.

În calculul de mai sus, sărbătorile legale și zilele declarate libere prin lege sunt considerate zile lucrătoare.

Valoarea bursei poate fi suplimentată de către consiliile de administrație a unităților de învățământ în funcție de:

- a) sume alocate de autoritățile administrației publice locale;
- b) alte venituri obținute potrivit legii.

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENI DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> <b>Cod: PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 10 din 22

Sumele alocate pentru bursele elevilor sunt neimpozabile și nu sunt luate în considerare la calculul venitului mediu net lunar pe membru de familie, necesar pentru obținerea venitului minim garantat, precum și pentru alte beneficii sociale.

**Bursele se plătesc lunar, de către unitățile școlare, la data de 20 a fiecărei luni,** pentru luna precedentă, dacă data de 20 cade într-o zi de repaus săptămânal, zi de sărbătoare legală sau zi liberă, plata burselor se efectuează în ziua lucrătoare anterioară acestuia.

Prima listă de beneficiari din anul școlar în curs, pe tipuri de burse, este transmisă până la data de 20 octombrie a anului școlar în curs. Inspectoratul școlar transmite numărul de beneficiari pe județ, pe tipuri de burse, la Ministerul Educației - Direcția generală învățământ preuniversitar, până la data de 25 octombrie a anului școlar în curs.

CNNI transmite lunar, până la data de 20 a lunii, la ISJ Prahova sumele estimate pentru plata burselor aferente lunii respective, precum și numărul de beneficiari pe categorii de burse.


Cuantumul minim al bursei pentru mamele minore este 700 lei/luna.

### 5.3. Acordarea burselor

**Bursele de excelență olimpică se alocă în funcție de distincțiile primite de către elevi, după cum urmează:**

a) **bursa de excelență olimpică I** se acorda elevilor care obțin distincții, respectiv premiile I, II, III sau mențiune ori medalii asimilate acestor distincții, la olimpiadele școlare internaționale, respectiv elevilor care obțin locurile I, II și III sau mențiune la campionatele sportive școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației, la Jocurile Olimpice, Jocurile Paralimpice, Jocurile Olimpice de Tineret. Bursele de excelență olimpică I se acorda lunar elevilor de gimnaziu și liceu, pe întreagă durată a anului școlar următor obținerii distincției. De bursa de excelență olimpică I beneficiază și elevii aflați în mobilitate internațională, pe durata mobilității, dar nu mai mult de anul școlar în care a fost acordată bursa. Prin excepție, elevii din ultimul an de studii liceale primesc un premiu în cuantum egal cu valoarea cumulată a bursei pentru un an școlar; acest premiu îl primesc inclusiv elevii care beneficiau deja de bursa de excelență olimpică I sau II, de bursa de merit sau de bursa de reziliență, acordată în baza rezultatelor școlare din anul anterior;

b) **bursa de excelență olimpică II** se acorda elevilor de gimnaziu și liceu care obțin distincții, respectiv premiile I, II și III la olimpiadele școlare naționale organizate și finanțate de

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENI DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> Cod: <b>PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 11 din 22

Ministerul Educației. Bursele de excelență olimpică II se acorda lunar elevilor de gimnaziu și liceu, pe întreagă durată a anului școlar următor obținerii distincției. Prin excepție, elevii din ultimul an de studii liceale primesc un premiu în cuantum egal cu valoarea cumulată a bursei pentru un an școlar; acest premiu îl primesc inclusiv elevii care beneficiau deja de bursa de excelență olimpică I sau II, de bursa de merit ori de bursa de reziliență, acordată în baza rezultatelor școlare din anul anterior.

Pot primi bursă de excelență olimpică doar elevii promovați la toate disciplinele și care au obținut media 10 la purtare, la finalul cursurilor din anul școlar anterior, în condițiile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare.

Bursele de excelență olimpică I și II care au la bază rezultatele obținute conform prevederilor de mai sus, atestate prin copii de pe diplomele obținute, certificate pentru conformitate cu originalul la nivelul unității de învățământ, se acordă elevilor pe baza unei cereri depuse de părinte/reprezentantul legal/elevul major în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar sau în termen de 15 zile calendaristice de la data obținerii premiului pentru elevii din anii terminali.

Un elev poate beneficia de **o singură bursă de excelență olimpică pe an**, indiferent de rezultatele obținute în anul școlar anterior. **Bursa de excelență olimpică I sau II nu se cumulează cu bursa de merit.**


### **Bursa de merit**

#### **Bursele de merit se acorda după cum urmează:**

a) elevilor din fiecare clasă de gimnaziu și liceu dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, mai puțin elevii din clasa a V-a și elevii din clasa a IX-a, cu medii generale pe anul școlar anterior egale sau mai mari de 9,50; în situația în care prin aplicarea procentului de 30% nu sunt cuprinși toți elevii cu medii generale anuale mai mari sau egale cu 9,50, lista va fi extinsă pentru a-i cuprinde și pe aceștia;

b) elevilor din fiecare clasă a V-a dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, cu media primelor două intervale de învățare din anul școlar în curs mai mare sau egală cu 9,50; în situația în care prin aplicarea procentului de 30% nu sunt cuprinși toți elevii cu medii mai mari sau egale cu 9,50, lista va fi extinsă pentru a-i cuprinde și pe aceștia;

c) elevilor din fiecare clasă a IX-a dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, cu medii de admitere în învățământul liceal sau profesional și dual egale sau mai mari de 9,50; în situația în care prin aplicarea procentului de 30% nu sunt cuprinși toți elevii cu medii de admitere mai mari sau egale cu 9,50, lista va fi extinsă pentru a-i cuprinde și pe aceștia;

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENI DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> <b>Cod: PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 12 din 22

d) elevilor de gimnaziu și liceu, inclusiv învățământ profesional și dual, care au obținut premiile I, II sau III la etapele județene ale olimpiadelor școlare recunoscute de Ministerul Educației, premiul I la etapele naționale ale concursurilor/ competițiilor școlare și extrascolare, recunoscute de Ministerul Educației, elevilor care au obținut medalia de aur/locul I la campionatele naționale organizate de federațiile sportive naționale olimpice/probe olimpice.

**Bursele de reziliență se acordă după cum urmează:**

a) elevilor de gimnaziu și liceu, inclusiv învățământ profesional și dual, care au obținut cel puțin media generală 7 în anul școlar anterior celui în care se acordă bursa, în ordinea descrescătoare a mediilor generale, mai puțin elevii din clasa a V-a și elevii din clasa a IX-a;

b) elevilor din fiecare clasă a V-a dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, cu media primelor două intervale de învățare din anul școlar în curs mai mare sau egală cu 7, în ordinea descrescătoare a mediilor;

c) elevilor din fiecare clasă a IX-a dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, care au obținut cel puțin media de admitere 7 în învățământul liceal sau profesional/dual, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere;

d) elevilor cu afecțiuni oncologice și/sau cronice școlarizați, pentru o perioadă mai mare de 4 săptămâni, în cadrul „Scolii din Spital “ sau la domiciliu, în anul școlar următor în unitatea de învățământ la care au fost înmatriculați anterior.


Numărul de elevi beneficiari ai bursei de merit acordate pe baza de medie, cumulată cu numărul de elevi beneficiari ai bursei de reziliență, acordată pe baza de medie, este de 30% din numărul de elevi ai fiecărei clase de gimnaziu și de liceu, inclusiv învățământ profesional și dual, dintr-o unitate de învățământ preuniversitar de stat.

Prin excepție, în clasele în care elevii ce îndeplinesc criteriile de acordare a bursei de merit și de reziliență nu reprezintă cumulativ 30% din efectivul clasei, aceste burse se pot acorda și unui procent mai mic de 30%.

În cazul în care în clasă există unul sau mai mulți elevi cu media generală anuală/media notelor pe primele 2 module - pentru elevii din clasa a V-a/media de admitere - pentru elevii din clasa a IX-a egală cu a celui de pe ultima poziție din lista beneficiarilor de burse de reziliență, lista de beneficiari va fi extinsă pentru a-i cuprinde pe toți cei cu medii egale.

Calcularea numărului de elevi, corespunzător procentului de 30% din elevii din fiecare clasă de gimnaziu și liceu dintr-o unitate de învățământ preuniversitar, se face în situația în care se obține un număr fracționar, prin rotunjirea la numărul întreg imediat superior numărului fracționar obținut prin calcul, indiferent de valoarea fracției.

În cazul elevilor din clasa a V-a media care stă la baza acordării bursei de merit și de reziliență se calculează ca medie aritmetică, având două zecimale, fără rotunjire, a notelor

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE IORGA" ORAȘUL VĂLENI DE MUNTE JUDEȚUL PRAHOVA	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> Cod: <b>PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 13 din 22

obținute de elevi la toate disciplinele, pe parcursul primelor doua intervale de învățare din anul scolar în curs.

Listele cu elevii din clasa a V-a beneficiari ai bursei de merit se stabilesc în luna ianuarie a anului calendaristic următor anului în care se obțin rezultatele școlare și se plătesc începând cu luna februarie, pentru drepturile aferente lunii ianuarie, până la sfârșitul cursurilor din anul scolar respectiv.

În numărul beneficiarilor de bursa de merit și de reziliență nu vor fi cuprinși beneficiarii burselor de excelență olimpică I și II.


Bursele de merit și de reziliență care au la baza media se acorda la propunerea profesorului diriginte, nefiind condiționate de depunerea unei cereri în acest sens. Profesorul diriginte vă înaintă la secretariatul unității de învățământ lista cu elevii propuși pentru bursa de merit și de reziliență pe baza mediei, în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului scolar, pentru elevii din clasele VI-XII, iar pentru elevii de clasa a V-a, în primele 15 zile calendaristice ale lunii ianuarie.

Bursele de merit care au la baza rezultatele obținute la competiții/concursuri școlare și extrașcolare, atestate prin documente școlare, respectiv prin copii de pe diplomele obținute la competiții, certificate pentru conformitate cu originalul la nivelul unității de învățământ, se acorda elevilor pe baza unei cereri depuse de părinte/reprezentantul legal/elevul major în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului scolar sau în termen de 15 zile calendaristice de la data obținerii premiului pentru elevii din anii terminali.

Rezultatele la campionatele naționale organizate de federațiile sportive naționale olimpice/probe olimpice care vor sta la baza acordării burselor de merit vor fi atestate prin: copie diploma loc I și adeverință de la federația sportivă națională pe ramura de sport respectiva, la care se atașează extras din calendarul competițional.

### **Bursa socială**

Bursa socială se acorda la cerere, în funcție de situația materială/socială/medicală a elevului, a familiei sau a susținătorilor legali.

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> Cod: <b>PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 14 din 22

Elevii care beneficiază de bursa sociala au dreptul la păstrarea confidentialității asupra identității, datelor cu caracter personal și informațiilor referitoare la situația de dificultate în care se afla.

Pentru obținerea bursei sociale, elevii majori sau părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali ai elevilor minori depun la comisia de management al burselor din unitatea de învățământ o cerere însoțită de acte care dovedesc dreptul de acordare a bursei sociale, în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar.


Documentele care vor fi depuse, în termen de 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar, de părinți/reprezentanții legali/elevii majori pentru acordarea burselor sociale prevăzute la art.10, alin. (1) lit. a), și d) din O ME nr.5518/2024 Metodologia-cadru de acordare a burselor sunt:

- a) cererea părintelui/reprezentantului legal/elevului major;
- b) declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitării, și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;
- c) documente doveditoare ale componentei familiei, așa cum este definită la art. 5: certificatele de naștere ale copiilor sub 14 ani, actele de identitate ale persoanelor care au peste 14 ani, acte referitoare la starea civilă de la momentul depunerii cererii, certificatul de divorț și convenția notarială încheiată în cadrul procesului de divorț cu copii minori, sentință judecătorească din care să rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul dintre părinți, certificat de deces, decizia instanței de menținere a stării de arest, raport de ancheta socială în cazul părinților dispăruți, după caz.

Documentele care vor fi depuse, în termen de 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar, de părinți/reprezentanții legali/elevii majori pentru acordarea burselor sociale prevăzute la art.10 alin. (1) lit. c) O ME nr.5518/2024 Metodologia-cadru de acordare a burselor sunt aceleași ca cele prevăzute la art. 10 alin. (3) din O ME nr.5518/2024 Metodologia-cadru de acordare a burselor, cu excepția declarației pe propria răspundere privind veniturile nete.

Acordarea burselor sociale pentru motive medicale se face pe baza certificatului de încadrare în grad de handicap sau a certificatului eliberat de medicul specialist (tip A5), cu luarea în evidență de către medicul de la cabinetul școlar/medicul de familie - acolo unde nu există medic școlar.

Acordarea burselor sociale pentru elevii proveniți din familii care beneficiază de venit minim de incluziune se face în urma comunicării la inspectoratele școlare, de către agențiile pentru plăți și inspecție socială județene, respectiv a municipiului București, a listei elevilor care

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> Cod: <b>PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 15 din 22

frecvențează învățământul cu frecvență, proveniți din familii beneficiare de ajutor de incluziune, în luna anterioară celei de raportare a listei.

Lista elevilor care beneficiază de burse sociale poate fi revizuită lunar, la cererea beneficiarilor, după cum urmează: se adaugă listei beneficiarilor de burse sociale acei elevi care fac dovada încadrării în condițiile prevăzute.

La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile nete realizate de membrii familiei, supuse impozitării. Prin venituri nete se înțelege totalitatea sumelor primite/realizate de persoana singură, respectiv de fiecare membru al familiei, conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Conform art. 69 alin. (4) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, verificarea veniturilor declarate de părinți/tutorii legal instituți/reprezentanții legali ai elevilor minori se face de către persoana desemnată de conducerea unității de învățământ, cu ajutorul platformei PatrimVen sau prin solicitarea organului central fiscal, în a cărui rază teritorială se află situat beneficiarul, a unui document care să ateste situația veniturilor declarate de către părinte/reprezentantul legal/elevul major.

În situația în care personalul unității de învățământ are suspiciuni privind îndeplinirea condițiilor de acordare a bursei sociale, directorul sesizează situația autorităților administrației publice locale și solicită efectuarea unei anchete sociale de către autoritățile competente.

În cazul familiilor monoparentale a căror componentă nu se poate dovedi prin documentele enumerate în prezenta metodologie-cadru, unitatea de învățământ poate solicita un raport de ancheta socială la autoritățile competente.


Personalul unităților de învățământ nu efectuează anchete sociale în vederea acordării burselor sociale.

După caz, bursa socială poate fi acordată sau retrasă, ca urmare a unei solicitări în acest sens din partea serviciilor publice de asistență socială și pe baza unui raport de ancheta socială.

Bursele sociale se acordă și în perioada vacanțelor școlare.

Prin excepție, nu primesc bursa socială în perioada vacanței de vară:

- a) elevii care nu au promovat anul școlar;
- b) elevii care la sfârșitul anului școlar sunt corigenți la mai mult de o disciplină și au acumulat mai mult de 20 de absente nemotivate/an; aceste două condiții sunt strict cumulative, bursa pe perioada vacanțelor nefiind suspendată dacă este îndeplinită doar una dintre ele;
- c) absolvenții învățământului gimnazial care nu au fost admiși în liceu/învățământ profesional, cursuri cu frecvență, într-o unitate de învățământ preuniversitar de stat;
- d) elevii care repeta anul școlar din alte motive decât cele medicale.

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> Cod: <b>PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 16 din 22

Decizia de retragere a bursei sociale în situațiile se aplica de către director, la propunerea comisiei de management al burselor.

Bursa sociala se acorda la cerere, în funcție de situația materiala/sociala/medicla a elevului, a familiei sau a susținătorilor legali.

Elevii care beneficiază de bursa sociala au dreptul la păstrarea confidentialitatii asupra identității, datelor cu caracter personal și informațiilor referitoare la situația de dificultate în care se afla.

Acordarea burselor sociale pentru motive medicale se face pe baza certificatului de încadrare în grad de handicap sau a certificatului eliberat de medicul specialist (tip A5), cu luarea în evidenta de către medicul de la cabinetul scolar/medicul de familie - acolo unde nu exista medic scolar.

Acordarea burselor sociale pentru elevii proveniți din familii care beneficiază de venit minim de incluziune se face în urma comunicării la ISJ Prahova, de către agențiile pentru plăți și inspecție sociala județene, a listei elevilor care frecventează învățământul cu frecvență, proveniți din familii beneficiare de ajutor de incluziune, în luna anterioara celei de raportare a listei.

Lista elevilor care beneficiază de burse sociale poate fi revizuita lunar, la cererea beneficiarilor, după cum urmează: se adaugă listei beneficiarilor de burse sociale acei elevi care fac dovada încadrării în condițiile prevăzute.

### **Bursa pentru mamele minore**

Bursa se acorda elevilor din învățământul preuniversitar de stat, reintegrate într-o unitate de învățământ, care frecventează cursurile de zi și au copil/copii propriu/proprie în întreținere.

În sensul prezentei metodologii-cadru, termenul „reintegrare“ se refera la reluarea cursurilor de către eleva după naștere, cu condiția menținerii statutului de minor.


În vederea acordării bursei pentru mamele minore părinții/reprezentanții legali depun la unitatea de învățământ următoarele documente:

- a) cerere a părintelui/reprezentantului legal;
- b) certificat de naștere pentru copil/copii aflat/aflați în întreținerea mamei minore.

Bursa pentru mame minore se acorda în perioada cursurilor școlare, inclusiv în timpul pregătirii și susținerii evaluării naționale, a examenului national de bacalaureat în prima sesiune, a examenului de certificare a calificării profesionale și în perioada pregătirii practice.

Bursierele care acumulează 60 sau mai multe absente nemotivate într-o luna nu primesc bursa pentru luna respectiva.



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> Cod: <b>PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 17 din 22

Decizia de suspendare a bursei pentru mamele minore se aplica de către director, la propunerea comisiei de management al burselor.

#### **5.4. Dispoziții finale**

Un elev poate beneficia de o singura bursa de excelența olimpica pe an, indiferent de rezultatele obținute în anul scolar anterior.

Un elev poate beneficia de o singura bursa de merit pe an, indiferent de rezultatele obținute în anul scolar anterior, că medie generala sau rezultate la competiții.

Bursa de excelența olimpica I sau II nu se cumulează cu bursa de merit.

Bursa sociala se poate cumula cu bursa de excelența olimpica I sau II/bursa de merit/bursa de reziliență.

Un elev poate beneficia de o singura bursa sociala, din bugetul Ministerului Educației, chiar daca îndeplinește criteriile prevăzute în metodologia-cadru.

Bursa pentru mamele minore se poate cumula cu toate tipurile de burse, în condițiile prezentei metodologii-cadru.


Bursa pentru mamele minore se acorda până la finalul cursurilor învățământului obligatoriu, chiar daca beneficiarele împlinesc 18 ani intre timp.

Elevii cu cerințe educaționale speciale pot beneficia de bursa de excelența olimpica I sau II/merit/reziliență/sociala, indiferent daca beneficiază și de una dintre masurile de protecție speciala, așa cum sunt definite la art. 59 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicata, cu modificările și completările ulterioare.

Elevii pot beneficia și de alte tipuri de burse, pe baza de contract încheiat cu operatori economici ori cu alte persoane juridice sau fizice sau acordate de autoritățile administrației publice locale. Acestea pot fi cumulate cu bursele provenite de la bugetul de stat.

Bursa de excelența, bursa de merit, bursa de reziliență sunt acordate și sub condiția că elevul beneficiar să fie promovat la toate disciplinele și să fi obținut media 10 la purtare la finalul anului școlar anterior.

În situația în care elevii acumulează 10 sau mai multe absente nemotivate într-o luna, nu primesc bursa de excelența, bursa de reziliență, bursa de merit, bursa sociala, pentru luna respectiva. În cazul în care atingerea sau depășirea pragului de 10 absente este în legătură cu motive medicale, elevul sau părintele/reprezentantul legal al acestuia vă prezenta actele pe baza cărora se face motivarea absentelor, în termen de 7 zile de la reluarea activității elevului, în scopul restabilirii dreptului la bursa. În situația în care, în funcție de momentul efectuării plății bursei, nu a fost posibila acordarea bursei în urma motivării absentelor din luna respectiva, plata acesteia se poate efectua odată cu plata burselor pentru luna următoare.

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> Cod: <b>PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 18 din 22

Decizia de suspendare a bursei sociale în situațiile se aplica de către director, la propunerea comisiei de management al bursei.

În cazul declarațiilor pe propria răspundere, precum și al restului de documente doveditoare pe care elevii majori sau părinții/tutorii legali instituți/reprezentanții legali ai elevilor minori le depun la comisia de management al bursei în vederea acordării diferitelor categorii de burse, nu există obligația certificării/autentificării notariale.

Rezultatele la olimpiade/competiții/concursuri/campionate în baza cărora se acordă burse de excelență olimpică I și II și burse de merit sunt cele obținute de elevi în anul școlar anterior, excepție făcând elevii din ani terminali, care beneficiază de burse și pentru rezultate obținute la olimpiade/competiții/concursuri/campionate derulate în anul școlar în curs.

Elevii români pot beneficia de burse într-un an școlar doar dacă frecventează cursurile CNNI. Bursele se suspendă pe perioada studiilor în străinătate, chiar dacă elevul rămâne înscris la CNNI; prin excepție, de bursa de excelență olimpică I sau II beneficiază și elevii aflați în mobilitate internațională, pe durata mobilității, dar nu mai mult de anul Școlar în care a fost acordată bursa.

Elevii străini înscrși în CNNI pot beneficia de burse în conformitate cu prevederile legale în vigoare și ale prezentei metodologii-cadru.


Acordarea bursei încetează la pierderea calității de elev, conform prevederilor legislative în vigoare.

Sumele alocate pentru bursele elevilor sunt neimpozabile și nu sunt luate în considerare la calculul venitului mediu net lunar pe membru de familie, necesar pentru obținerea venitului minim garantat, precum și pentru alte beneficii sociale.

În acordarea bursei sunt interzise discriminările pe criteriile menționate în Ordonanță Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția măsurilor afirmative dispuse de lege.

Elevii care beneficiază de burse, transferați de la o unitate de învățământ la alta în timpul cursurilor dintr-un an școlar, vor fi eliminați de pe lista beneficiarilor de burse din unitatea de învățământ de proveniență și vor fi adăugați pe lista beneficiarilor de burse din CNNI unde s-au transferat, în maximum o luna de la transfer, dacă îndeplinesc condițiile de acordare a bursei în CNNI, cu excepția elevilor beneficiari de bursa de merit sau de reziliență care se transferă de la o unitate de învățământ de stat la una de învățământ particular.

Elevii transferați de la o clasă la alta în cadrul CNNI vor primi bursa până la finalul cursurilor/anului Școlar.

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> Cod: <b>PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 19 din 22

Elevii care se transfera în timpul cursurilor dintr-un an școlar și nu au beneficiat de bursă de merit sau de reziliență pe baza de medie generală la unitatea de la care se transfera vor fi adaugați pe lista de beneficiari de bursa de merit/reziliență în acel an școlar la CNNI la care se transfera, dacă îndeplinesc criteriile de acordare a bursei de merit/reziliență pe baza de medie generală.

Principiul de la punctul de mai sus nu se aplica elevilor transferați înainte de începerea cursurilor. Lista în ordine descrescătoare a mediilor elevilor unei clase, care vă sta la baza acordării burselor de merit și de reziliență, vă conține toți elevii din efectivul clasei la începutul cursurilor, inclusiv elevii transferați în anul școlar respectiv. Astfel, un elev transferat înainte de începerea cursurilor vă avea dreptul la bursa doar dacă îndeplinește condițiile prezentei metodologiei-cadru la CNNI la care este înscris în noul an școlar.

Profesorul diriginte informează toți părinții cu privire la criteriile, condițiile și metodologia de acordare a burselor, în termen de 2 săptămâni de la începerea cursurilor.

Calendarul și condițiile de alocare a burselor vor fi publicate la avizier și pe pagina web a unității de învățământ.

Documentele necesare pentru acordarea burselor se depun prin profesorii diriginți la Comisia de management al burselor.

Cererile și documentele privind acordare burselor sociale se ridică de la profesorii diriginți.


După expirarea termenului de depunere, părinții/ reprezentanții legali pot completa sau corecta dosarele incomplete sau incorecte, la solicitarea comisiei de management al burselor, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la solicitare.

Plata burselor se face de regula prin transfer bancar, dar unitățile de învățământ nu impun deschiderea la o anumită banca a conturilor pentru virarea sumelor aferente burselor.

Lista elevilor beneficiari se actualizează ori de cate ori este nevoie, se aproba în consiliul de administrație al CNNI, se semnează de către director și se transmite la I.S.J. Prahova.

Lista se modifică doar în cazuri bine justificate, cum ar fi transferul elevilor, decesul unui părinte, divorțul părinților, apariția unei situații medicale din cele prevăzute în prezenta metodologie-cadru, o greșeală materială a personalului unității de învățământ, premii obținute de elevii din ultimul an de studii. Nu se adaugă pe lista beneficiarii ai căror părinți nu au depus în termenul-limita dosarele pentru obținerea burselor sociale sau de merit.

În acordarea burselor sunt interzise discriminările pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu, menționate în Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> Cod: <b>PO – 92.44</b>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1
		Pagina 20 din 22

tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția măsurilor afirmative dispuse de lege. Acordarea bursei încetează la pierderea calității de elev, conform prevederilor ROFUIP 5726/2024.

Calendarul și condițiile de alocare a bursei vor fi publicate la avizier și pe pagina web a CNNI.

### 5.5. Resurse necesare:

#### 5.5.1. Resurse materiale

- echipamente IT și telefon pentru legături operative cu persoanele implicate în realizarea activității procedurate;
- birotică și papetărie.

#### 5.5.2. Resurse umane


- Comisia de management al bursei;
- Profesori Diriginți;
- Conducerea unității.

#### 5.5.3. Resurse financiare

- bugetul necesar pentru realizarea activității procedurate.

### 6. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/acțiunea (operațiunea)	Elevi si diriginți	Comisia de management al bursei	CA/ Director
1.	Întocmirea dosarului care conține documentele doveditoare necesare, în funcție de tipul bursei	<b>E.</b>		
2.	Analiza dosarului		<b>V.</b>	
3.	Aprobarea dosarului de bursă și a listei elevilor beneficiari			<b>A.</b>

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>		Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b>		Revizia: 0
	<b>Cod: PO – 92.44</b>		Exemplar nr. 1
			Pagina 21 din 22

### 7. Formular evidență modificări

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
1.	I	-	0	-	19	Conform OME nr. 6238 din 8 septembrie 2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor	

### 8. Formular analiză procedură


Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data

### 9. Lista de difuzare a procedurii

Conform PV al Consiliului Profesorat din data 14.09.2023

### 10. Anexe / formulare

Nr. anexă/ cod formular	Denumirea anexei/ formularului	Elaborator	Aprobă	Nr. de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	perioadă	
Anexa 1	Decizie de numire a comisiei de management al burselor	Secretar	Director	1	Comisia de management al burselor	Arhivă	Cf. nomenclator arhivistic	
Anexa 2	Calendar atribuire burse	Secretar	Director	1	Comisia de management al burselor	Arhivă	Cf. nomenclator arhivistic	

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>COLEGIUL NAȚIONAL</b> <b>"NICOLAE IORGA"</b> <b>ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE</b> <b>JUDEȚUL PRAHOVA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>		Ediția: II
	<b>MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE</b> Cod: <b>PO – 92.44</b>		Revizia: 0
			Exemplar nr. 1
			Pagina 22 din 22

Anexa 3	Modele cereri/tabele	Secretar	Director	<b>1</b>	Comisia de management al burselor	Arhivă	Cf. nomenclator arhivistic	
Anexa 4	Model declarație pe propria răspundere	Secretar	Director	<b>1</b>	Comisia de management al burselor	Arhivă	Cf. nomenclator arhivistic	

## 11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii
<b>1</b>	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii
<b>2</b>	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii
<b>3</b>	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii
<b>1.</b>	Scopul procedurii
<b>2.</b>	Domeniul de aplicare
<b>3.</b>	Documente de referință
<b>4.</b>	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați
<b>5.</b>	Descrierea procedurii
<b>6.</b>	Responsabilități și răspunderi în derularea activității
<b>7.</b>	Formular evidență modificări
<b>8.</b>	Formular analiză procedură
<b>9.</b>	Lista de difuzare a procedurii
<b>10.</b>	Anexe/Formulare
<b>11.</b>	Cuprins